

Verbindliche Erklärung zum Elternbeitrag (Kita)

zurücksenden an:

Stadt Porta Westfalica
Jugendamt
Abt. Wirtschaftliche Jugendhilfe/Elternbeiträge
Hauptstraße 14
32457 Porta Westfalica



1. Persönliche Angaben zum Kind, das die Einrichtung besuchen wird

Name, Vorname		Geburtsdatum	
Name, Vorname		Geburtsdatum	
lebt/leben <input type="checkbox"/> bei den Eltern, <input type="checkbox"/> in Vollzeitpflege bei Pflegeeltern, oder im Falle des Getrenntlebens der Eltern			
<input type="checkbox"/> überwiegend/nur <input type="checkbox"/> bei der Mutter, <input type="checkbox"/> dem Vater, <input type="checkbox"/> bei beiden Eltern zu gleichen Teilen.			
Der Kinderfreibetrag oder das Kindergeld wird gewährt			
<input type="checkbox"/> den Eltern, <input type="checkbox"/> dem Elternteil, bei dem das Kind lebt, <input type="checkbox"/> den Pflegeeltern.			
Das Kind besucht / Die Kinder besuchen ab _____			
die Kindertageseinrichtung _____			
Name und Ortsteil			
mit einer Betreuungszeit von bis zu <input type="checkbox"/> 25 Stunden <input type="checkbox"/> 35 Stunden <input type="checkbox"/> 45 Stunden pro Woche.			

2. Persönliche Angaben zu den Eltern/Pflegeeltern

<input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Pflegemutter:			
Name, Vorname		Anschrift	
<input type="checkbox"/> nicht berufstätig,			
<input type="checkbox"/> berufstätig als <input type="checkbox"/> Arbeiterin/Angestellte <input type="checkbox"/> Selbständige <input type="checkbox"/> geringfügig Beschäftigte <input type="checkbox"/> Beamtin/Richterin			

<input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Pflegevater:			
Name, Vorname		Anschrift	
<input type="checkbox"/> nicht berufstätig,			
<input type="checkbox"/> berufstätig als <input type="checkbox"/> Arbeiter/Angestellter <input type="checkbox"/> Selbständiger <input type="checkbox"/> geringfügig Beschäftigter <input type="checkbox"/> Beamter/Richter			

► Für Rückfragen tagsüber zu erreichen unter Tel.-Nr./E-Mail: _____

Weitere Kinder der Familie, die bereits eine Kita/Tagespflegestelle/den Offenen Ganzttag in Porta Westfalica besuchen:

Name, Vorname, Geburtsdatum	Name der Einrichtung	wird besucht seit

3. Angaben zum Jahreseinkommen

Erläuterungen zur Berechnung des maßgeblichen Jahreseinkommens finden Sie im Informationsblatt Elternbeiträge. Nur wenn Sie sich zur Zahlung des Beitrages der Einkommensgruppe über 120.000,- € Jahreseinkommen verpflichten, wird auf das Einreichen von Einkommensnachweisen verzichtet.

- Ich bin/Wir sind mit einem Datenaustausch mit dem Jobcenter sowie dem Sachgebiet Sozialwesen und dem Jugendamt der Stadt Porta Westfalica zur Ermittlung meiner Beitragspflicht einverstanden, sofern ich/wir von dort entsprechende Leistungen beziehe/n.

4. Persönliche Einstufung

- Ich/Wir stufe/n die Gesamteinkünfte (Bruttoeinkommen) in folgende Einkommensgruppe ein:
- bis 18.000,- € u.a. bei Bezug von ALG I / ALG II / AsylbLG oder Sozialgeld nach SGB II, Wohngeld, Kinderzuschlag (bitte den entsprechenden Leistungsbescheid beifügen)
- bis 25.000,- € bis 37.000,- € bis 49.000,-€ bis 61.000,- € bis 75.000,- €
- bis 90.000,- € bis 120.000,- € über 120.000,- €.

Alternativ – wenn Sie sich selbst nicht einstufen möchten – kreuzen Sie bitte an, über welches Einkommen Sie verfügen und fügen Sie die entsprechenden Einkommensnachweise dieser Erklärung bei:

Einkommensart:	bitte nachweisen durch:
<input type="checkbox"/> Einkünfte aus selbständiger Arbeit	aktuelle/r Steuerbescheid/e
<input type="checkbox"/> Einkünfte aus Gewerbebetrieb	aktuelle/r Steuerbescheid/e
<input type="checkbox"/> Einkünfte aus nichtselbständiger Arbeit (Bruttoeinkommen)	letzter Steuerbescheid, Dezember-Abrechnung des Vorjahres, letzten 3 Gehaltsabrechnungen des lfd. Jahres
<input type="checkbox"/> steuerfreie (Erwerbs-)Einnahmen	Gehaltsabrechnung/en o. Ä.
<input type="checkbox"/> pauschal versteuerte Einnahmen/Minijob	sämtliche Gehaltsabrechnungen des laufenden Kalenderjahres
<input type="checkbox"/> abzgl. Werbungskosten lt. Steuerbescheid oder <input type="checkbox"/> Werbungskostenpauschale (seit 01.01.2011: 1.000,- €)	Steuerbescheid
<input type="checkbox"/> Einkünfte aus Vermietung u. Verpachtung	Steuerbescheid/e
<input type="checkbox"/> Einkünfte aus Kapitalvermögen	Steuerbescheid/e
<input type="checkbox"/> Einkünfte aus Land- u. Forstwirtschaft	Steuerbescheid/e
<input type="checkbox"/> Unterhaltsleistungen / Unterhaltsvorschussleistungen	z.B. Kontoauszüge / UVG-Bescheid
<input type="checkbox"/> Arbeitslosengeld n. SGB III / Arbeitslosengeld II, Sozialgeld n. SGB II	Leistungsbescheid/e
<input type="checkbox"/> Krankengeld	Krankengeldbescheid/e
<input type="checkbox"/> Wohngeld	Wohngeldbescheid/e
<input type="checkbox"/> Kinderzuschlag	Leistungsbescheid/e
<input type="checkbox"/> Sozialhilfe nach SGB XII / Leistungen n. Asylbewerberleistungsgesetz	Leistungsbescheid/e
<input type="checkbox"/> Ausbildungsförderung	z.B. BAföG-Bescheid/e
<input type="checkbox"/> Elterngeld	Leistungsbescheid/e
<input type="checkbox"/> sonstige Einkünfte	geeignete Belege
abzgl. des steuerlichen Kinderfreibetrages für das dritte und jedes weitere Kind (Gesamtzahl der Kinder i. d. Familie: _____)	

Ich versichere, dass meine Angaben vollständig und richtig sind. Mir ist bekannt, dass

a) der jeweilige Höchstbeitrag zu zahlen ist, wenn die geforderten Einkommensnachweise bei der Überprüfung des Einkommens nicht erbracht werden,

b) Beiträge nachzuzahlen sind, wenn falsche oder unvollständige Angaben gemacht oder Veränderungen in den lfd. Einkommensverhältnissen nicht umgehend mitgeteilt werden,

► _____
Ort, Datum

► _____
Unterschrift der Mutter/Pflegemutter

► _____
Unterschrift des Vaters/Pflegevaters

Informationsblatt nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) bei der Vermittlung eines Kinderbetreuungsplatzes sowie Erhebung eines Elternbeitrages im Zuständigkeitsbereich der Stadt Porta Westfalica

Die DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger. Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die Stadt Porta Westfalica von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

Verantwortliche/r:

Stadt Porta Westfalica
Der Bürgermeister
Kempstraße 1
D-32457 Porta Westfalica
Telefon: 0571/791-0
Fax: 0571/791-277
info@portawestfalica.de

Fachbereich 4 – Jugendamt, Elternbeitragsstelle

Datenschutzbeauftragte/r:

Datenschutzbeauftragte/r der Stadt Porta Westfalica
persönlich
Stadt Porta Westfalica
Der Bürgermeister
Kempstraße 1
D-32457 Porta Westfalica
Tel.: 05261/252-271 ggf. Zentrale

E-Mail: datenschutz@portawestfalica.de

Zweck und Notwendigkeit:

Die Stadt Porta Westfalica verarbeitet personenbezogene Daten zum Zweck der Vermittlung von Kinderbetreuungsplätzen und Erhebung von Elternbeiträgen.

Rechtsgrundlage:

Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage von:

- Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO (Erfüllung eines Vertrages), hier Betreuungsvertrag zwischen Erziehungsberechtigten und der Kindertageseinrichtung sowie
- Art. 6 Abs. 1 lit. e DS-GVO (Wahrnehmung einer Aufgabe) i.V.m.
- § 20 Kinderbildungsgesetz (KiBiZ)
- § 24 Abs. 1-3 SGB VIII
- Satzungsrecht:
Satzung der Stadt Porta Westfalica über die Erhebung von Elternbeiträgen für Kindern in Kindertagespflege, Kindertageseinrichtungen und im Offenen Ganztage im Primarbereich (Elternbeitragsatzung).

Empfänger/Kategorien von Empfängern:

Eine Übermittlung erfolgt nicht. Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt innerhalb des Fachbereichs 4 – Jugendamt, Elternbeitragsstelle.

Übermittlung an ein Drittland/internationale Organisation:

Eine Übermittlung der verarbeiteten Daten ist nicht vorgesehen.

Speicherdauer bzw. -kriterien:

Die Daten werden für zehn Jahre bei der Stadt Porta Westfalica gespeichert.

Betroffenenrechte:

Auskunftsrecht (Art. 15)
Recht auf Berichtigung (Art. 16)
Recht auf Löschung (Art. 17)
Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18)
Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20)
Widerspruchsrecht (Art. 21)

Ihr Beschwerderecht (Art. 77) können Sie unter anderem bei der/dem Landesbeauftragte/n für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen wahrnehmen.

Kontaktdaten der Aufsichtsbehörde:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen,
Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf
Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf
Tel.: 0211 38424-0,
Fax-Nr.: 0211 38424-10,
E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de.