

## Informationsblatt nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) für den Onlinedienst Wohngeld der Stadt Porta Westfalica

Die DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger. Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die Stadt Porta Westfalica von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

<b>Verantwortliche/r:</b>	<p>Stadt Porta Westfalica vertreten durch den/die Bürgermeister/in Kempstraße 1 32457 Porta Westfalica</p> <p>Tel.: 0571 / 791-0 Fax: 0571 / 791-277 E-Mail: <a href="mailto:info@portawestfalica.de">info@portawestfalica.de</a></p>
<b>Datenschutzbeauftragte/r:</b>	<p>Datenschutzbeauftragte/r der Stadt Porta Westfalica, <u>persönlich</u> Stadt Porta Westfalica Kempstraße 1 32457 Porta Westfalica E-Mail: <a href="mailto:datenschutz@portawestfalica.de">datenschutz@portawestfalica.de</a></p>
<b>Zweck und Notwendigkeit:</b>	<p>Soweit es für die Durchführung des Wohngeldgesetzes beziehungsweise zur Ermittlung der für das Wohngeld maßgeblichen Verhältnisse im Einzelfall erforderlich ist, werden Ihre Daten manuell bzw. automatisiert verarbeitet, das heißt insbesondere: erhoben, erfasst, geordnet, gespeichert und übermittelt.</p>
<b>Rechtsgrundlage:</b>	<p>Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Art. 6 Abs. 1 lit. a DS-GVO (Einwilligung der betroffenen Person)</li> <li>• Art. 6 Abs. 1 lit. c DS-GVO (Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung)</li> <li>• §§ 67a ff. SGB X und § 23 WoGG</li> </ul>
<b>Empfänger/Kategorien von Empfängern:</b>	<p><u>Interne Stellen:</u> Auf Verlangen des Fachbereichs Sozialwesen der Stadt Porta Westfalica haben Sie als Antragsteller*in und/oder Ihre Angehörigen/Haushaltsmitglieder sowie sonstige Personen, die mit Ihnen den Wohnraum gemeinsam bewohnen, über ihre für das Wohngeld maßgebenden Verhältnisse Auskunft zu geben, § 23 Abs. 1 WoGG.</p> <p><u>Externe Stellen:</u> Wenn und soweit Sie, Angehörige oder Haushaltsmitglieder nicht oder nicht vollständig an der Aufklärung des Sachverhalts mitwirken, kann der des Fachbereichs Sozialwesen der Stadt Porta Westfalica auch Auskünfte einholen bzw. Daten erheben, bei anderen Stellen im Zusammenhang zwischen diesen und den Haushaltsmitgliedern bestehenden Rechtsverhältnissen (z. B. beim Vermieter über das Mietverhältnis, bei Banken und Kreditinstitute, z. B. über das über das Arbeitseinkommen) und bei anderen Personen im Hinblick auf möglicherweise gegen diese Personen bestehende Rechtsansprüche bzw. deren Voraussetzungen (z.</p>

	<p>B. unterhaltsverpflichtete Eltern oder [frühere/getrennt-lebende] Ehepartner*innen) - vgl. § 23 WoGG. ■ bei anderen Sozialleistungsträgern (z. B. Agentur für Arbeit, Jobcenter, Familienkasse, Unterhaltsvorschussstelle, Ämter für Ausbildungsförderung, vgl. §§ 3, 69 Abs. 1 Nr. 1 SGB X, inwieweit z. B. andere Sozialleistungen beantragt, bewilligt oder eingestellt wurden oder inwieweit Aussicht auf Bewilligung dieser Leistungen besteht ■ beim Finanzamt zu Einkommens- und Vermögensverhältnissen gemäß § 21 Abs. 4 SGB X und - insbesondere bei selbständig tätigen Haushaltsmitgliedern - zur Einkommensteuererklärung oder zum bereits ergangenen Einkommensteuerbescheid aufgrund von § 31a Abs. 1 Nr. 1 Buchst. b) Doppelbuchst. bb) bzw. Nr. 2 AO. Die Kosten für Auskunftersuche bei Banken und Kreditinstituten hat die mitwirkungspflichtige Person dem Team-Wohngeld des des Fachbereichs Sozialwesen der Stadt Porta Westfalica zu erstatten, vgl. § 23 Abs. 4 Satz 4 WoGG).</p>
<b>Übermittlung an ein Drittland/internationale Organisation:</b>	<p>Teilweise bedient sich die Stadt Porta Westfalica zur Aufgabenerfüllung externer Dienstleister, die im Auftrag der Stadt Aachen Daten verarbeiten. Diese Dienstleister kommen aus den Bereichen „IT und Telekommunikation“ -z. B. unser IT-Dienstleister „regio iT gesellschaft für informationstechnologie mbh“.</p>
<b>Speicherdauer bzw. -kriterien:</b>	<p>Ihre personenbezogenen Daten werden vom Fachbereich Sozialwesen der Stadt Porta Westfalica gelöscht, sobald sie für die Anwendung des Wohngeldgesetzes (WoGG) nicht mehr benötigt werden, vgl. §§ 33 Abs. 3 S. 3, Abs. 4 S. 2 und Abs. 5 S. 6/7, § 35 Abs. 2 S. 2 WoGG, § 19 Abs. 4 und § 20 WoGV, und rechtliche Aufbewahrungsfristen abgelaufen sind. Vgl. dazu Teil A Nr. 24.01 Wohngeld-Verwaltungsvorschrift Aufbewahrung längstens 10 Jahre, 5 um z. B. Entscheidungen über rückwirkende Änderungen bzw. bei Rechtswidrigkeit zu ermöglichen, § 27 Abs. 4 S. 3 und § 33 Abs. 2 S. 2 WoGG, § 45 Abs. 3 S. 4 SGB X. Im Regelfall löschen wir Ihre Daten entsprechend den Empfehlungen der „Kommunalen Gemeinschaftsstelle für Verwaltungsmanagement“ (KGSt) in Wohngeldfällen nach 6 Jahren. In Fällen, in denen der Wohngeldantrag abgelehnt wurde, löschen wir Ihre Daten entsprechend den KGSt-Empfehlungen für die Aufbewahrung von Daten bereits ein Jahr nachdem der Ablehnungsbescheid bestandskräftig geworden ist. Ist eine Forderung des Fachbereichs Wohnen, Soziales und Integration (Rückforderung, Erstattungsbescheid usw.) noch offen, werden die Daten gemäß den Vorschriften der Zivilprozessordnung (ZPO) oder des Bürgerlichen Gesetzbuchs (BGB) 30 Jahre lang aufbewahrt, weil die Ansprüche erst dann verjähren. Die Berechnung der Frist erfolgt je nach Vollstreckungsversuch.</p>
<b>Betroffenenrechte:</b>	<p>Auskunftsrecht (Art 15)  Recht auf Berichtigung (Art 16)  Recht auf Löschung (Art 17)  Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art 18)  Recht auf Datenübertragbarkeit (Art 20)  Widerspruchsrecht (Art 21)</p> <p>Ihr Beschwerderecht (Art 77) können Sie unter anderem bei der/dem Landesbeauftragte/n für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen wahrnehmen.</p> <p><u>Kontaktdaten der Aufsichtsbehörde:</u>  Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit  Nordrhein-Westfalen,  Postfach 20 04 44,  40102 Düsseldorf</p>

	<p>Hausanschrift  Kavalleriestr. 2-4,  40213 Düsseldorf  Tel.: 0211/38424-0  Fax: 0211/38424-999  E-Mail: <a href="mailto:poststelle@ldi.nrw.de">poststelle@ldi.nrw.de</a></p>
<b>Widerruf:</b>	<p>Die Einwilligung kann jederzeit für die Zukunft widerrufen werden. Die Daten dürfen ab dem Zeitpunkt nicht mehr verwendet werden. Der Widerruf muss schriftlich erfolgen, es genügt die Mitteilung per E-Mail an die E-Mail-Adresse <a href="mailto:info@portawestfalica.de">info@portawestfalica.de</a>. Die Verarbeitung der Daten war bis zum Zeitpunkt des Widerrufs rechtmäßig.</p>
<b>Profiling/automatisierte Entscheidungsfindung:</b>	<p>Ein Profiling/automatisierte Entscheidungsfindung seitens der Stadt Porta Westfalica findet nicht statt.  Ein Profiling durch Instagram bzw. Meta kann nicht ausgeschlossen werden.</p>